

СОГЛАСОВАНО:
Председатель профсоюзного комитета:
Зарифьянова Г.Д.
от «13» 01 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ СОШ с.Аксаитово:
Лукманова А.З.
Приказ № 4
от «13» 01 2026 г.



ПРОГРАММА ПЕРВИЧНОГО ИНСТРУКТАЖА ПО ОХРАНЕ ТРУДА НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ УЧИТЕЛЯ ИНФОРМАТИКИ

1. Общие положения

1.1. Настоящая программа первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте учителя информатики школы разработана в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 "О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда" с изменениями от 12 июня 2024 года; разделом X «Охрана труда» Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001г № 197-ФЗ; с учетом Постановлений Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г № 28 «Об утверждении СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» с изменениями от 30 августа 2024 года и от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» с изменениями от 17 марта 2025 года и иных нормативных правовых актов по охране труда, Уставом и Правилами внутреннего трудового распорядка общеобразовательной организации.

1.2. Данная программа составлена для проведения первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте с учителем информатики в целях предупреждения и профилактики опасностей, минимизации повреждения его здоровья и предотвращения аварийных ситуаций на рабочем месте.

1.3. Программа определяет содержание первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте учителя информатики, который включает информирование об организации охраны труда на рабочем месте, общих сведениях об условиях труда, порядке подготовки к работе и её окончании, ознакомление с безопасными приемами (методами) работы и инструкциями по охране труда по должности и рабочему месту, порядком действий при возникновении аварийных ситуаций на рабочем месте.

1.4. Проведение первичного инструктажа на рабочем месте является профилактическим мероприятием по охране труда, направленным на предотвращение случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний, снижение их последствий и является специализированным процессом получения знаний, умений и навыков.

1.5. Первичный инструктаж по охране труда проводится до начала самостоятельной работы, а также для лиц, проходящих производственную практику.

1.6. Первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте учителя информатики проводится непосредственным руководителем - заместителем директора по УВР и учитывает условия труда работника, воздействующие вредные и (или) опасные производственные факторы, источники опасности, установленные по результатам СОУТ и оценки профессиональных рисков.

1.7. Данный первичный инструктаж на рабочем месте учителя информатики заканчивается проверкой знания требований охраны труда в школе. Результаты проведения инструктажа оформляются в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте

2. Тематический план первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте учителя информатики

№ п/п	Содержание программы	Объем, мин
1	Организация охраны труда на рабочем месте	10 мин
2	Общие сведения об условиях труда учителя информатики	15 мин
3	Порядок подготовки к работе	10 мин
4	Безопасные приемы и методы работы учителя информатики	15 мин
5	Порядок окончания работы	5 мин
6	Аварийные ситуации, которые могут возникнуть на рабочем месте	10 мин
7	Оказание первой помощи	10 мин
8	Ознакомление с инструкциями по охране труда по должности и рабочему месту	15 мин
Итого		1 час 30 мин

3. Организация охраны труда на рабочем месте

3.1. Учебный кабинет информатики проверен специалистом по охране труда, лицом, ответственным за обеспечение пожарной безопасности в общеобразовательной организации и соответствуют нормам и требованиям охраны труда и пожарной безопасности, принят комиссией по приемке школы к новому учебному году.

3.2. Мебель, ЭСО, включая персональные компьютеры, и иная оргтехника проверены на безопасность, пожарная сигнализация находится в рабочем состоянии.

3.3. В кабинете информатики имеются первичные средства пожаротушения (огнетушители порошковые и углекислотные) и аптечка первой помощи с описью медикаментов.

3.4. В кабинете имеются необходимые нормативные документы, инструкции по охране труда и пожарной безопасности, правила поведения обучающихся в кабинете информатики, инвентарная книга с перечислением в ней имеющегося компьютерного оборудования, мебели с указанием их инвентарного номера. Имеется комплект технической документации, включающий паспорта на ЭСО, а также руководства по использованию и эксплуатации.

3.5. Все электроприборы в кабинете информатики имеют заземление (зануление), устройства заземления (зануления) испытаны и проверены.

3.6. Все электронные средства обучения находятся на допустимом расстоянии от отопительной системы.

3.7. Помещение кабинета информатики имеет естественное и искусственное освещение. Имеется приточно-вытяжная вентиляция.

3.8. Наличие распределительного электрощита дает учителю информатики возможность мгновенного отключения системы электроснабжения кабинета.

3.9. На видном месте в кабинете информатики размещен уголок по охране труда, где представлены конкретные инструкции с условиями безопасной работы и правила поведения в кабинете информатики.

3.10. Требования к размещению ЭСО и пособий

3.10.1. Персональные компьютеры должны быть размещены в кабинете с наличием естественного и искусственного освещения. Окна преимущественно должны быть ориентированы на север и северо-восток. Не допускается оборудование компьютерного класса в цокольных и подвальных помещениях школы.

3.10.2. Оконные проемы в помещениях, где используются ЭСО, должны быть оборудованы светорегулируемыми устройствами.

3.10.3. Площадь на одно рабочее место обучающегося с персональным компьютером должна составлять не менее 4,5 м².

3.10.4. Организация рабочих мест пользователей персональных ЭСО должна обеспечивать зрительную дистанцию до экрана не менее 50 см. Использование планшетов предполагает их размещения на столе под углом наклона 30°.

3.10.5. Минимальная диагональ ЭСО должна составлять:

- для интерактивной доски (интерактивной панели) - 165,1 см (65 дюймов);
- для монитора персонального компьютера и ноутбука - не менее 39,6 см (15,6 дюймов);
- для ноутбука допускается 35,6 см (14 дюймов) при увеличении размера шрифта текста на 2 пункта;
- для планшета - 26,6 см (10,5 дюймов).

3.10.6. Размер и размещение интерактивной доски (интерактивной панели) в кабинете информатики должны обеспечивать обучающимся доступ ко всей поверхности. На интерактивной доске не должно быть зон, недоступных для работы. Интерактивная доска должна быть расположена по центру фронтальной стены кабинета. Активная поверхность интерактивной доски должна быть матовой.

3.10.7. Размещение проектора интерактивной доски должно исключать для пользователей возможность возникновения слепящего эффекта.

3.10.8. Использование мониторов на основе электронно-лучевых трубок в образовательных организациях не допускается.

3.10.9. Уровень шума в компьютерном классе не должен превышать допустимых нормативных значений. Серверы и другое оборудование, уровни шума которых превышают нормативные, должно размещаться вне кабинета информатики.

3.10.10. Рабочие столы следует размещать таким образом, чтобы мониторы были ориентированы боковой стороной к световым проемам, чтобы естественный свет падал преимущественно слева.

3.10.11. Уровень искусственной освещенности в кабинете информатики должен составлять не менее 400 люкс, на экранах мониторов не более 200 люкс.

3.10.12. Система правильного и рационального размещения и хранения учебных пособий, программного обеспечения и обучающих программ построенная на основе принципов научной организации труда, должна обеспечивать их сохранность и экономить время учителя информатики на подготовку к урокам. Основной принцип размещения и хранения учебных материалов - по видам, с учетом их частоты использования.

3.10.13. Учебные и методические пособия размещаются и хранятся в секционном шкафу. Справочная и научно-популярная литература хранится на полках шкафа.

3.10.14. Диски с программным обеспечением и обучающими программами хранятся в специальных небольших ящиках, защищенных от пыли и света, по классам и разделам программы. Ящички размещаются в шкафу, а места для хранения в нем дисков отмечены надписями.

3.11. Выполняя должностные обязанности, учитель информатики должен выполнять следующие требования охраны труда:

- соблюдать требования охраны труда, пожарной и электробезопасности при выполнении работ;
- соблюдать требования производственной санитарии, правила личной гигиены;
- содержать свое рабочее место, мебель, ЭСО в чистоте и порядке, бережно относиться к имуществу общеобразовательной организации;
- соблюдать требования по эксплуатации и безопасности при работе с ЭСО и иной оргтехникой;
- соблюдать инструкцию по охране жизни и здоровья обучающихся;
- заботиться о личной безопасности и личном здоровье, а также о безопасности окружающих в процессе выполнения работ;
- выполнять только ту работу, которая относится к должностным обязанностям учителя информатики и поручена непосредственным руководителем, при создании условий безопасного ее выполнения;

- сообщать непосредственному руководителю о любой ситуации, угрожающей жизни или здоровью работников и обучающихся, о каждом произошедшем несчастном случае;
- принимать меры по оказанию первой помощи пострадавшим и доставке их в медицинский пункт школы, вызову скорой медицинской помощи;
- извещать непосредственного руководителя об ухудшении состояния своего здоровья;
- проходить в установленном порядке медицинские осмотры, обучение по охране труда и пожарной безопасности;
- проходить обучение и знать приемы оказания первой помощи при несчастном случае, месторасположение аптечки;
- знать способы предотвращения аварийных ситуаций, порядок действий при возникновении пожара или иной чрезвычайной ситуации и эвакуации, сигналы оповещения о пожаре;
- уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения;
- соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка и Устав школы;
- соблюдать установленные режимы труда и времени отдыха, трудовую дисциплину;
- соблюдать инструкции по охране труда при работе с ЭСО и иной оргтехникой.

3.12. Общее руководство работой по охране труда в школе осуществляет директор. Непосредственно руководство работой по охране труда осуществляет специалист по охране труда, работой по обеспечению пожарной безопасности – должностное лицо, на которое приказом возложены обязанности по обеспечению пожарной безопасности.

3.13. Учитель информатики должен иметь I квалификационную группу по электробезопасности, участвовать в разработке инструкций по охране труда.

3.14. Учитель осуществляет контроль соблюдения обучающимися правил безопасности и безопасного поведения в кабинете информатики.

3.15. Запрещается использовать кабинет информатики для занятий по другим предметам и для групп продленного дня.

4. Общие сведения об условиях труда учителя информатики

4.1. Рабочим местом учителя информатики в школе является специализированный учебный кабинет информатики, который относится к помещениям с повышенной опасностью.

4.2. Кабинет оборудован достаточным и допустимым (согласно проекту) количеством мебели, ЭСО и иной оргтехники, раковиной с проточной водой.

4.3. Рабочее место учителя информатики обеспечено мебелью: компьютерный стол для учителя, кресло, маркерная доска, а также шкафы для хранения методических материалов, наглядных учебных пособий, раздаточного материала, периферийных устройств.

4.4. Рабочее место учителя информатики обеспечено ЭСО и иной оргтехникой, включая персональный компьютер, МФУ (принтер, сканер), интерактивную доску, мультимедийный проектор и акустическую систему для аудитории, роутер.

4.5. Для обучающихся предусмотрены компьютерные столы и стулья, а также персональные компьютеры, наушники.

4.6. Имеется щиток управления электроснабжением кабинета, доступ к которому определен только для учителя. Персональные компьютеры и оргтехника подключены к стационарным электрическим розеткам со скрытой подводкой электрического тока напряжением 220В.

4.7. В кабинете информатики имеются методические и наглядные учебные пособия по информатике, журналы по информационно-коммуникационным технологиям и передовым технологиям в области информатики и робототехники, руководства по эксплуатации ЭСО и иной оргтехники.

4.8. На стене, противоположной окнам, размещаются информационные стенды с основными узлами ПК их функциями, справочными таблицами, правилами по охране труда при работе с персональными компьютерами. На стене расположены портреты выдающихся ученых в области информатики.

4.9. В кабинете информатики на окнах расположены легко раскрывающиеся жалюзи.

4.10. В специализированном учебном кабинете информатики осуществляется образовательная деятельность, в рамках которой проводятся уроки информатики, элективные курсы, внеурочная деятельность по предмету, предметные конкурсы с обучающимися школы.

4.11. В процессе работы возможно воздействие на учителя информатики следующих опасных и (или) вредных производственных факторов:

- напряженность трудового процесса: нагрузка на голосовой аппарат.

Факторы признаются вредными, если это подтверждено результатами СОУТ.

4.12. Перечень профессиональных рисков и опасностей при работе учителем информатики:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещённости рабочего места, при длительной работе с персональным компьютером, документами и тетрадями;

- перенапряжение голосового анализатора;

- поражение электрическим током при использовании неисправных электрических розеток, выключателей, ЭСО и иных электроприборов, шнуров питания с поврежденной изоляцией, при отсутствии заземления / зануления;

- электромагнитное излучение электроприборов;

- статическое электричество;

- возгорание электронных средств обучения и иного электрооборудования;

- повышенное психоэмоциональное напряжение;

- повышенный уровень шума;

- высокая плотность эпидемиологических контактов.

4.13. Опасными зонами в кабинете информатики являются:

- зона тыльной стороны персональных компьютеров, а также зона расположения включенных в розетки кабелей питания системных блоков и мониторов.

4.14. Учитель информатики может быть заведующим учебным кабинетом информатики.

4.15. Учитель информатики в рамках организационной, педагогической и методической деятельности принимает участие в совещаниях, проводимых в учительской, педагогических советах и заседаниях методических объединений, семинарах и конференциях, в общешкольных мероприятиях, родительских собраниях.

4.16. Для организации питания учителя предусмотрена столовая. Прием пищи в учебном кабинете информатики запрещен.

4.17. Учитель информатики в соответствии с утвержденным графиком дежурства выполняет обязанности дежурного учителя в школе.

4.18. Режим работы учителя информатики общеобразовательной организации:

4.18.1. Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) для учителя информатики устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.

4.18.2. За норму часов педагогической работы за ставку заработной платы педагога принимается норма часов учебной (преподавательской) работы, являющаяся нормируемой частью их педагогической работы. Преподавателю информатики устанавливается норма часов учебной (преподавательской) работы 18 часов в неделю за ставку заработной платы.

4.18.3. В рабочее время учителя информатики включается учебная (преподавательская) и воспитательная работа, в том числе практическая подготовка обучающихся, индивидуальная работа с обучающимися, научная, проектная и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися.

4.18.4. Рабочий день учителя информатики должен начинаться не позднее, чем за 15 минут до начала занятий, что установлено Правилами внутреннего трудового распорядка. Это время отведено на подготовку к уроку кабинета информатики с соблюдением санитарно-

гигиенических норм. Перемена между уроками также является рабочим временем. Учитель информатики в дни работы может быть привлечен к дежурству не ранее, чем за 20 минут до начала занятий и не позднее 20 минут после окончания его последнего занятия.

4.19. Учитель информатики выполняет свои должностные обязанности под руководством заместителя директора по учебно-воспитательной работе, выполняет указания иных заместителей директора, наделенных административными полномочиями, связанные с трудовой деятельностью, а также приказы, распоряжения и иные локальные нормативные акты общеобразовательной организации.

4.20. Учителю информатики не требуется применение индивидуальных средств защиты в кабинете информатики.

4.21. В учебном кабинете информатики курение запрещено.

5. Порядок подготовки к работе

5.1. Проверить окна на наличие трещин и иное нарушение целостности стекол.

5.2. Визуально оценить состояние выключателей, включить полностью освещение в кабинете информатики и убедиться в исправности электрооборудования:

- осветительные приборы должны быть исправны и надежно подвешены к потолку, иметь целостную светорассеивающую конструкцию и не содержать следов загрязнений;
- уровень искусственной освещенности в кабинете информатики должен составлять не менее 400 люкс, на экранах мониторов не более 200 люкс;
- коммутационные коробки должны быть закрыты крышками, корпуса выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов;
- проверить исправность заземляющих устройств.

5.3. Убедиться в безопасности рабочих мест обучающихся и учителя:

- проверить мебель на предмет ее устойчивости и исправности;
- оценить покрытие столов и стульев, которое не должно иметь дефектов и повреждений;
- проверить плотность подведения кабелей питания к системным блокам и мониторам, оргтехнике, не допускать переплетения кабелей питания;
- проверить правильное расположение монитора, системного блока, клавиатуры, мыши;
- должна быть обеспечена зрительная дистанция до экрана монитора не менее 50 см, планшеты размещаются на столе под углом наклона 30°;
- кабели электропитания ЭСО и другого оборудования должны располагаться с тыльной стороны рабочих мест;
- убедиться в отсутствии посторонних предметов на мониторах и системных блоках;
- источники бесперебойного питания должны быть удалены на максимальное расстояние от всех обучающихся и учителя для исключения их вредного влияния на организм человека повышенными магнитными полями;
- при необходимости протереть экраны мониторов с помощью специальных салфеток.

5.4. Убедиться в отсутствии засветок, световых отражений и бликов на экранах мониторов. Убедиться в отсутствии ярко освещенных предметов, которые могут попадать в поле зрения при переходе взгляда с экрана монитора на поверхность стола.

5.5. Удостовериться в наличии первичных средств пожаротушения, срока их пригодности и доступности, в наличии аптечки первой помощи и укомплектованности ее медикаментами.

5.6. Убедиться в свободности выхода из учебного кабинета, проходов и соответственно в правильной расстановке мебели и персональных компьютеров в кабинете информатики.

5.7. Провести осмотр санитарного состояния кабинета информатики.

5.8. Произвести сквозное проветривание кабинета информатики в отсутствие обучающихся, открыв окна и двери или задействовав приточно-вытяжную вентиляцию. Окна в открытом положении зафиксировать крючками или ограничителями.

5.9. Удостовериться, что температура воздуха в кабинете информатики соответствует требуемым санитарным нормам 18-24°C, в теплый период года не более 28°C.

5.10. Визуально осмотреть распределительный щиток, убедиться в отсутствии повреждений, включить электропитание кабинета информатики.

5.11. Включить ЭСО в той последовательности, которая установлена инструкциями по эксплуатации данного оборудования, провести проверку работоспособности и удостовериться в исправности, провести необходимую регулировку мониторов и убедиться:

- в полном отсутствии дрожания и мерцания изображений на экранах мониторов;
- проконтролировать установку яркости, контрастности, цветов и размеров символов, фона на экране для обеспечения наиболее комфортного и четкого восприятия изображения.

5.12. Подготовить необходимый для урока методический материал, наглядные учебные пособия, раздаточный материал, удостовериться в наличии подключения к сети Интернет.

5.13. Приступать к работе разрешается после выполнения подготовительных мероприятий и устранения всех недостатков и неисправностей.

6. Безопасные приемы и методы работы учителя информатики

6.1. Во время работы необходимо соблюдать порядок в кабинете информатики, не загромождать свое рабочее место и места обучающихся, а также выход из кабинета и подходы к первичным средствам пожаротушения.

6.2. Не допускать обучающимся находиться в верхней одежде, а также во время перемены в кабинете информатики.

6.3. Интерактивные доски, сенсорные экраны, информационные панели и иные средства отображения информации, а также компьютеры, ноутбуки, планшеты, моноблоки, иные электронные средства обучения (ЭСО) использовать в соответствии с инструкцией по эксплуатации и (или) техническим паспортом. Использование ЭСО осуществлять при наличии документов об оценке (подтверждении) соответствия.

6.4. При использовании ЭСО выполнять мероприятия, предотвращающие неравномерность освещения и появление бликов на экране.

6.5. Выключать или переводить в режим ожидания интерактивную доску и другие ЭСО, когда их использование приостановлено или завершено.

6.6. Сенсорные экраны, клавиатуры и мыши, интерактивные маркеры ежедневно дезинфицировать в соответствии с рекомендациями производителя либо с использованием растворов или салфеток на спиртовой основе, содержащих не менее 70% спирта.

6.7. Не использовать в помещении кабинета информатики переносные отопительные приборы с инфракрасным излучением, а также кипятильники, плитки, не сертифицированные удлинители.

6.8. При использовании ЭСО и оргтехники учителю информатики запрещается:

- смотреть прямо на луч света исходящий из проектора, прежде чем повернуться к классу лицом, необходимо отступить от интерактивной доски в сторону;
- прикасаться к работающему или только что выключенному мультимедийному проектору, необходимо дать ему остыть;
- включать в электросеть и отключать от неё компьютерное оборудование и иные ЭСО, периферийные устройства, оргтехнику мокрыми руками;
- нарушать последовательность включения и выключения, технологические процессы;
- допускать попадания влаги на поверхности используемых ЭСО;
- размещать на электронных средствах обучения предметы (бумагу, ткань, вещи и т.п.);
- разбирать включенные в электросеть электронные средства обучения и иную оргтехнику;
- передвигать включенные в электрическую сеть ЭСО;
- выполнять выключение рывком за шнур питания;
- прикасаться к оголенным или с поврежденной изоляцией кабелям питания;
- сгибать и заземлять кабели питания;
- допускать обучающихся к переноске ЭСО;
- оставлять без присмотра включенные в электрическую сеть ЭСО и иную оргтехнику, мультимедийный проектор.

6.9. Во время работы в кабинете следить за исправностью электронных средств обучения, контролировать соблюдение обучающимися правил безопасного поведения в кабинете информатики.

6.10. Во время перерывов между занятиями в отсутствие обучающихся проветривать кабинет информатики, при этом оконные рамы фиксировать в открытом положении.

6.11. Не допускать увеличения концентрации пыли в кабинете информатики.

6.12. Во избежание падения из окна, а также ранения стеклом, не вставать на подоконник.

6.13. При длительной работе с документами, тетрадями, за компьютером (ноутбуком) с целью снижения утомления зрительного анализатора, предотвращения развития познотонического утомления через час работы делать перерыв на 10-15 минут, во время которого следует выполнять комплекс упражнений для глаз, физкультурные паузы.

6.14. В целях соблюдения правил личной гигиены и эпидемиологических норм учителю информатики следует:

- оставлять верхнюю одежду, обувь в предназначенных для этого местах;
- мыть руки с мылом, использовать кожные антисептики после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом работы и после каждого урока, после посещения туалета, перед приемом пищи;
- ежедневно дезинфицировать сенсорные экраны, клавиатуры и мыши, интерактивные маркеры;
- не допускать приема пищи в кабинете информатики;
- осуществлять периодическое проветривание учебного кабинета.

6.15. Запрещается выполнять работу, находясь в состоянии алкогольного опьянения либо в состоянии, вызванном потреблением наркотических средств, психотропных, токсических или других одурманивающих веществ, а также распивать спиртные напитки, употреблять наркотические средства, психотропные, токсические или другие одурманивающие вещества на рабочем месте или в рабочее время.

7. Порядок окончания работы

7.1. По окончании работы учителю информатики следует в требуемой последовательности выключить ЭСО и иную оргтехнику.

7.2. Отключить электропитание на розетки в распределительном щитке.

7.3. Внимательно осмотреть помещение кабинета. Проверить состояние рабочих мест обучающихся, убрать все лишнее, правильно разместить мониторы, клавиатуры, мыши. Навести порядок на своем рабочем месте учителя информатики.

7.4. Убрать учебные и наглядные пособия, методические пособия и раздаточный материал, которые использовались на занятиях, в места хранения.

7.5. Протереть аппаратуру, экраны мониторов мягкой чистой тканью.

7.6. Проветрить кабинет информатики.

7.7. Удостовериться в противопожарной безопасности помещения. Удостовериться, что противопожарные правила в помещении соблюдены, огнетушители находятся в установленных местах. При окончании срока эксплуатации огнетушителя сообщить лицу, ответственному за пожарную безопасность в школе, для последующей перезарядки.

7.8. Проконтролировать вынос сгораемого мусора из помещения кабинета информатики.

7.9. Закрыть окна, отключить приточно-вытяжную вентиляцию (при наличии), вымыть руки, перекрыть воду и выключить свет.

7.10. Сообщить непосредственному руководителю о недостатках, влияющих на безопасность труда, пожарную безопасность, обнаруженных во время работы.

7.11. При отсутствии недостатков закрыть кабинет информатики на ключ.

8. Аварийные ситуации, которые могут возникнуть на рабочем месте

8.1. Перечень основных возможных аварийных ситуаций, которые могут возникнуть на рабочем месте учителя информатики и причины их вызывающие:

- неисправность используемого ЭСО, короткое замыкание, ощущение действия тока;
- неисправность мебели вследствие износа, порчи;

- временное прекращение подачи электроэнергии;
- пожар, возгорание, задымление вследствие неисправности ЭСО и иной оргтехники, шнуров питания;
- прорыв системы отопления, водоснабжения, канализации из-за износа труб.

8.2. Педагогу следует оперативно известить непосредственного руководителя или директора школы:

- о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью сотрудников и обучающихся;
- о каждом произошедшем несчастном случае;
- о факте возникновения групповых инфекционных и неинфекционных заболеваний;
- об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления).

8.3. При коротком замыкании в ЭСО, ощущении действия тока, возникновении неисправности необходимо обесточить электроприбор, изъять из использования и сообщить об этом директору школы.

8.4. При обнаружении неисправности мебели прекратить ее использование и сообщить об этом директору школы.

8.5. При временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети ЭСО и иную оргтехнику.

8.6. В случае появления задымления или возгорания в учебном кабинете, учитель информатики обязан немедленно прекратить работу, обесточить в распределительном щитке электрооборудование, вывести детей из кабинета – опасной зоны, вызвать пожарную по номеру телефона 101 (112), оповестить голосом о пожаре и вручную задействовать АПС, сообщить директору школы. При условии отсутствия угрозы жизни и здоровью людей принять меры к ликвидации пожара в начальной стадии с помощью первичных средств пожаротушения.

8.7. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения в кабинете информатики необходимо вывести обучающихся из помещения и сообщить о происшедшем директору школы.

8.8. Огнетушители, как правило, расположены на видных местах вблизи от выхода из учебного кабинета, на высоте не более 1,5 метра до верха корпуса огнетушителя либо в специальных подставках из негорючих материалов, исключающих падение или опрокидывание.

8.9. Правила применения огнетушителей:

- поднести огнетушитель к очагу пожара (возгорания);
- сорвать пломбу;
- выдернуть чеку за кольцо;
- путем нажатия рычага огнетушитель приводится в действие, при этом следует струю огнетушащего вещества направить на очаг возгорания.

8.10. Общие рекомендации по тушению огнетушителями:

- при тушении пролитых легковоспламеняющихся и горючих жидкостей тушение необходимо начинать с передней кромки, направляя струю порошка на горящую поверхность, а не на пламя;
- горящую вертикальную поверхность следует тушить снизу вверх;
- наиболее эффективно тушить несколькими огнетушителями группой лиц;
- после использования огнетушителя необходимо заменить его новым, годным к применению.

9. Оказание первой помощи

9.1. В случае получения травмы учитель информатики должен прекратить работу, позвать на помощь, воспользоваться аптечкой первой помощи и обратиться в медицинский пункт, поставить в известность непосредственного руководителя.

9.2. При получении травмы, включая поражение электротоком, иным работником или обучающимся оказать ему первую помощь. Вызвать медицинского работника или, если это

допустимо, транспортировать пострадавшего в медицинский кабинет школы, при необходимости вызвать скорую медицинскую помощь по номеру телефона 103, сообщить непосредственному руководителю.

9.3. При оказании первой помощи в школе и обучению приемам и методам оказания первой помощи использовать инструкцию по оказанию первой помощи в школе

9.4. Первая помощь оказывается при следующих состояниях пострадавших:

- отсутствие сознания;
- остановка дыхания и (или) остановка кровообращения.;
- нарушение проходимости дыхательных путей инородным телом и иные угрожающие жизни и здоровью нарушения дыхания;
- наружные кровотечения;
- травмы, ранения и поражения, вызванные механическими, химическими, электрическими, термическими поражающими факторами, воздействием излучения;
- отравления;
- укусы или ужаления ядовитых животных;
- судорожный приступ, сопровождающийся потерей сознания;
- острые психологические реакции на стресс.

9.5. Оказывать первую помощь следует в соответствии с универсальным алгоритмом:

- Оценка обстановки и устранение угрожающих факторов.
- Определение наличия сознания у пострадавшего. Если сознания нет, то переходим к пункту 3, если есть – к пункту 7.
- Восстановление проходимости дыхательных путей и определение наличия дыхания. Если дыхания нет, то переходим к пункту 4, если есть – к пункту 6.
- Вызов скорой медицинской помощи по номеру телефона 103.
- Проведение сердечно-легочной реанимации. Если появились признаки жизни, то переходим к пункту 6.
- Поддержание проходимости дыхательных путей.
- Обзорный осмотр пострадавшего и временная остановка наружного кровотечения.
- Подробный осмотр на предмет травм и других состояний, вызов скорой медицинской помощи (если она не была вызвана ранее), выполнение необходимых мероприятий первой помощи.
- Придание пострадавшему оптимального положения тела
- Контроль состояния пострадавшего, оказание психологической поддержки.
- Передача пострадавшего бригаде скорой медицинской помощи.

9.6. Первая помощь при термическом ожоге:

- на пострадавшего накинуть ткань или сбить пламя водой;
- при небольших ожогах (1-2 степени) поместить обожженное место под проточную холодную воду на 10-20 минут, наложить стерильную повязку, доставить к врачу;
- потерпевшего с тяжелым ожогом не раздевать, завернуть в чистую ткань, тепло укрыть, вызвать скорую помощь и не беспокоить до прибытия врача.

9.7. Первая помощь при химическом ожоге:

- при попадании раствора кислоты, щелочи пораженный участок кожи промыть сильно скользящей струей холодной воды в течение 20 мин;
- ожоговую поверхность закрыть повязкой.

9.8. Первая помощь при ожогах верхних дыхательных путей: вынос пострадавшего на свежий воздух, придание оптимального положения (полусидя) и вызов скорой медицинской помощи.

9.9. Первая помощь при перегревании (тепловой удар): пострадавшего переместить в прохладное место, при наличии сознания дать выпить охлажденной воды, расстегнуть одежду. Пострадавшему без сознания придать устойчивое боковое положение. До приезда скорой помощи контролировать состояние, быть готовым к сердечно-легочной реанимации.

9.10. Первая помощь при отравлении через рот:

- удалить ядовитое вещество, для этого рекомендовать пострадавшему вызвать рвоту, выпив большое количество воды (5-6 стаканов) и надавив двумя пальцами на корень языка (не вызывать рвоту, если пострадавший находится без сознания);
- до прибытия скорой медицинской помощи контролировать состояние.

9.11. Первая помощь при отравлении через дыхательные пути:

- убедиться, что место происшествия не представляет опасности, при необходимости использовать средства индивидуальной защиты;
- изолировать пострадавшего от воздействия газа или паров, для этого вынести (вывести) пострадавшего на свежий воздух;
- при отсутствии сознания придать устойчивое боковое положение, а при отсутствии дыхания приступить к сердечно-легочной реанимации.

9.12. Первая помощь при поражении электрическим током:

- освободить пострадавшего от действия электрического тока, отключив сеть и т.д.
- при отсутствии дыхания, пульса осуществить реанимационные мероприятия;
- наложить на пораженную область стерильную повязку;
- вызвать медицинского работника и скорую помощь.

9.13. Первая помощь при нарушении проходимости верхних дыхательных путей

При частичном нарушении проходимости предложить пострадавшему покашлять.

При полном нарушении проходимости предпринять меры по удалению инородного тела:

- встать сбоку и немного сзади пострадавшего ребенка (работника);
- придерживая пострадавшего одной рукой, другой наклонить его вперед;
- нанести 5 резких ударов основанием своей ладони между лопатками пострадавшего;
- проверять после каждого удара, не удалось ли устранить нарушение проходимости;
- если после 5 ударов инородное тело не удалено, следует: встать позади и обхватить пострадавшего обеими руками на уровне верхней части живота; сжать кулак и поместить над пупком большим пальцем к себе; обхватить кулак другой рукой и, слегка наклонив пострадавшего вперед, резко надавить на его живот в направлении внутрь и вверх; при необходимости надавливания повторить до 5 раз.

9.14. Первая помощь при ушибе:

- приложить к ушибу пузырь со льдом или холодной водой;
- если есть ссадина, следует перевязать ее, сверху наложить пузырь со льдом;
- обеспечить больному полный покой;
- ушибленным частям тела придать немного приподнятое положение;
- при ушибе головы, грудной клетки, живота могут быть повреждены и внутренние органы, поэтому следует срочно вызвать скорую помощь.

9.15. Остановка кровотечения:

Если кровь вытекает из раны наружу, - это внешнее кровотечение. Если же поверхность кожи не нарушена, что бывает при ушибах, а кровь вытекает под кожу в середину полости сустава, черепа, грудную клетку и брюшную полость, то это - внутреннее кровотечение. Сила кровотечения зависит от степени повреждения и размера кровеносного сосуда.

По виду поврежденных сосудов кровотечения бывают:

- артериальные (наиболее опасные) - пульсирующая алая струя крови, быстро пропитывающаяся кровью одежда пострадавшего.
- венозные (меньшая скорость кровопотери) - кровь темно-вишневая, вытекает «фучьем».
- капиллярные- при ссадинах, порезах, царапинах.
- смешанные- кровотечения, при которых имеются одновременно артериальное, венозное и капиллярное кровотечение.

Способы временной остановки наружного кровотечения:

- прямое давление на рану. Рана закрывается стерильным бинтом, после чего на область раны осуществляется давление рукой с силой, достаточной для остановки кровотечения. Допустимо давить на рану рукой в медицинских перчатках.

- наложение давящей повязки. Осуществляется для более продолжительной остановки кровотечения. На рану кладутся стерильные салфетки из аптечки, бинт должен раскатываться по ходу движения, по окончании наложения повязку закрепить, завязав свободный конец бинта вокруг конечности. Повязка накладывается с усилием.

- пальцевое прижатие артерии. Давление осуществляется в определенных точках между раной и сердцем. Выбор точек обусловлен возможностью прижатия артерии к кости. Прижатие артерии предшествует наложению кровоостанавливающего жгута и используется в первые секунды после обнаружения кровотечения.

- максимальное сгибание конечности в суставе. Приводит к перегибу и сдавливанию кровеносного сосуда. Для повышения эффективности в область сустава вкладывают 1-2 бинта или свернутую валиком одежду. После сгибания конечность фиксируют руками, несколькими турами бинта или подручными средствами.

- наложение кровоостанавливающего жгута. Применяется для более продолжительной временной остановки сильного артериального кровотечения.

Оказание первой помощи при носовом кровотечении. Если пострадавший находится в сознании, усадить его со слегка наклоненной вперед головой и зажать ему нос в районе крыльев носа на 15-20 минут, при этом положить холод на переносицу. Если спустя указанное время кровотечение не остановилось, вызвать скорую медицинскую помощь, до приезда которой продолжать выполнять те же мероприятия.

9.16. Первая помощь при обмороке (потери сознания):

Признаки обморока: резкая бледность кожи лица и слизистых оболочек, слабый пульс, слабое дыхание, появление пота на лице. Необходимо расстегнуть одежду, которая препятствует дыханию, открыть окна или вынести потерпевшего на свежий воздух и положить его, слегка приподняв ноги, дать стакан крепкого чая. Лицо и грудь можно смочить холодной водой, но прикладывать к голове холодные примочки не следует.

10. Ознакомление с инструкциями по охране труда по должности и рабочему месту

- Инструкция по охране труда для учителя информатики
- Инструкция по охране труда в кабинете информатики
- Инструкция по охране труда для учителя на замене
- Инструкция по охране труда при работе на персональном компьютере
- Инструкция по охране труда при использовании ЭСО
- Инструкция по охране труда при работе с мультимедийным проектором
- Инструкция по охране труда при работе с принтером

Ответственный по охране труда _____ / Нурисламова И.Р. /

Дата 13.01 2026 г.